

ERABAKIA, 2022ko URRIAREN 20koa, UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO/EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEKO ERREKTOREARENA, OINARRI ESPEZIFIKOAK ARGITARATZEKO HAUTAKETARAKO OHIKO PROZESUAREN BARRUAN: ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZUETAKO KARRERAKO FUNTZIONARIOAK, E TALDEA.

UPV/EHUko Gobernu Kontseiluaren 2019ko abenduaren 12ko Erabakiaren bidez, administrazio eta zerbitzuetako langileen 2019ko lan eskaintza publikoa onartu zen (2019ko abenduaren 24ko EHAA, 244. zk.). UPV/EHUko Gobernu Kontseiluaren 2020ko abenduaren 17ko Erabakiaren bidez, 2020. urteko lan eskaintza publikoa onartu zen (2020ko abenduaren 31ko EHAA, 262. zk.). Gobernu Kontseiluaren 2021eko abenduaren 16ko Erabakiaren bidez (2021eko abenduaren 24ko EHAA, 265. zk.), 2021. urteko lan eskaintza publikoa onartu zen, eta Gobernu Kontseiluaren 2022ko maiatzaren 24ko Erabakiaren bidez (2022ko maiatzaren 31ko EHAA, 104. zk.), administrazio eta zerbitzuetako langileentzako 2022. urteko lan eskaintza onartu eta 2019, 2020 eta 2021. urteetako lan eskaintzak aldatu ziren.

Deialdi espezifikoaren kudeaketan ekonomia, eraginkortasuna eta efizientzia ezartze aldera, eskaintza guztiak prozesu bakar baten barruan sartu dira eta prozesu horren oinarri orokorrak onartuta daude UPV/EHUko errektorearen 2022ko urriaren 20ko Erabakiaren bidez.

UPV/EHUren Estatutuen 59., 60. eta 61. artikuluek ezarri bezala, kontuan izanik Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 23. eta 24. artikuluek eta II. tituluaren IV. kapitulua (langileak hautatzeari buruzkoa), Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren IV. tituluaren I. kapitulua, 2022ko ekainaren 30eko Akordio bateratua, AZPko lan kontratudun eta AZPko funtzionarioen negoziazio mahaiena (LEPetako sarrera prozesuetako deialdiak arautzeko gutxienezko irizpideei buruzkoa), AZPko funtzionarioen Negoziazio Mahaiaren 2018ko abenduaren 3ko Akordioa (ezartzen dituen irizpide orokorrak 2018ko birjartze tasari dagokion funtzionarioen lan eskaintza publikorako, eta funtzionarioen lekualdaketa lehiaketarako eta barne promoziorako), eta UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak deialdi hau behin onartuta 2022ko urriaren 20ko bileran,

ERABAKI DUT:

LEHENENGOA. – Deialdia egitea ohiko prozesuaren barruan hautaketa prozesuak egin daitezten, lehiaketa-oposizio sistemaren bidez, 30 plaza betetzeko UPV/EHUko administrazio eta zerbitzuetako karrerako funtzionarioen kolektiboan, sailkapeneko E taldean, menpekoen eskalan. Plazak era honetara banatuta daude eta ezaugarri hauek dituzte:

- Hogeita zazpi (27) plaza txanda librean:
 - Hamaika (11) plaza 2. HErekin eta derrigortasun data gaindituta.
 - Hamasei (16) plaza 1. HErekin eta derrigortasun data gaindituta.

- Hiru (3) plaza desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako txandan, 1. H Erekin eta derrigortasun data gaindituta.

Plazen deialdi honek erantsita dauka generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazio txostena, oinarri hartuta Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretua.

BIGARRENA. – Deialdian parte hartzeko baldintzak.

Oinarri orokorretako 4.2 atalean zehaztutako baldintzez gain, ondorengo baldintzak bete beharko dituzte hautagaiek, uztailaren 6ko 6/1989 Legeak, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoak, 43. artikuluan zehaztutakoaren arabera:

- a) Eskatutako titulazioa izatea: Eskola Ziurtagiria, organo eskudunak emanik.
- b) Kasuan kasuko lanpostuaren baldintzak betetzea, baita indarrean dagoen araudiak ezarritako beste edozein ere.
- c) Eskariak aurkezteko ordaindu beharreko tasak:

Oinarri orokorretako 5.2.h) oinarrian zehaztutako baldintza betetzeko, tasak eskariak aurkezteko epearen barruan ordaindu beharko dira Kutxabank entitatean, oinarri horietako 5.1 puntuan adierazitakoari jarraikiz.

Eskaria UPV/EHUko webgunearen bidez aurkezten dutenek (5.1.a) oinarria) "ordainketa pasabidearen" bitartez ordaindu ahal izango dituzte tasak, sisteman bertan zehazten diren baldintzak betez. Bestela, ordainketa Kutxabanken egin ahal izango dute.

Tasa horien zenbatekoa 7,82 eurokoa da.

HIRUGARRENA. – Lehiaketa-oposizio bidezko hautaketa sistema.

3.1.- Oposizio fasea: proba teoriko-praktiko bat egin beharko da.

Proba teoriko-praktikoan 20 puntu lortu ahal izango dira guztira, eta proba gainditzeko, 10 puntu beharko dira.

Ariketa bakarra idatzia izango da eta baztertzailera. Test motako galdetegi bat izango da: 40 galdera gehi erreserbako hoge; bakoitzak lau erantzun aukeran eta bakar bat zuzena. Galderak aukeratuko dira gehienez 400 galdera izango dituen sorta batetik, eta erabaki honen I. eranskinean jasotako programako gaien (20 gai) eduki teorikoei edo praktikoei buruzkoak izango dira.

Probak 60 minutuko iraupena izango du. Ariketaren kalifikazioa 0tik 100era bitartekoa izango da.

Erantzun okerrek eta erantzun gabekoek ez dute penalizaziorik izango.

Oposizioaren gai zerrendaren edukia egokituko da deialdiaren datan "Estatuko Aldizkari Ofizialean" (BOE) argitaratutako araudira.

400 galderako galdera sorta argitaratuko da ariketa egin baino lau (4) hilabete lehenago gutxienez.

Azterketa egin ondoren epaimahaiak galdera bat edo gehiago baliogabetzea erabakitzen badu, erabaki horretan bertan ezarriko du baliogabetutako galderen orde ezarriko beste horrenbeste galdera erabiliko dituela, kontuan izanik hurrenkera.

Fase hau gainditu ahal izango du plaza kopurua baino handiagoa izango den hautagai kopuru batek.

Nota gordetzea. Hautagaiak hurrengo deialdi batean oposizio faseko ariketak egiteaz salbuetsita geratuko dira, baldin eta oposizio fasean gehienez lor daitekeen puntuazioaren % 70etik gorako nota lortu badute, baina lehiaketa fasean merezimendu nahikorik ez izatearren eskalan plazarik lortu ez badute, eta, betiere, hurrengo deialdi horretan talde, eskala eta txanda berean aurkezten badira eta gai zerrendaren edukia, ariketak eta kalifikatzeko modua berberak badira. Hala ere, nota hobetu nahi izanez gero, aurkezteko aukera izango dute. Kasu horretan, hautagaiak lortutako nota txikiagoa bada edo oposizio fasea gainditzen ez badu, 2019-2020-2021-2022 LEPEko deialdiko nota gordeko zaio.

3.2.- Lehiaketa fasea (oposizio fasearen %45): lehiaketa faseko kalifikazioa lortzeko, gehienez ere bederatzi puntu, batu egin beharko dira merezimenduetako puntu guztiak.

Merezimenduen baremoak atal hauek ditu:

- A) merezimendu profesionalak
- B) merezimendu akademikoak

Lehiaketa fasea ez da baztertzailea izango eta ez da kontuan hartuko oposizio faseko probak gainditzeko.

Merezimenduak eskuratuta izan behar dira eskariak aurkezteko epea bukatzen den egunean. Honako merezimendu hauek hartuko dira kontuan, baremo honen arabera:

A. Merezimendu profesionalak:

Administrazio publikoetan emandako zerbitzuak deialdi bakoitzerako eskariak aurkezteko azken egunera arte. Emandako zerbitzutzat hartuko dira bitarteko funtzionario izendapenean azaltzen diren zerbitzu profesionalak. Zerbitzu betekizunetan emandako zerbitzuak baloratzeko langileak orduan zeukan izendapeneko lanpostuan emandakotzat hartuko dira.

Atal honetan, bederatzi puntu lortuko dira gehienez, irizpide hauen arabera:

- a) Euskal Unibertsitate Sistemari buruzko 3/2004 Legearen laugarren xedapen iragankorrari jarraikiz, UPV/EHU emandako zerbitzuak, deialdiko eskala berean: 0,1 puntu lan eginiko hilabete oso bakoitzeko; gehienez, 9 puntu.
- b) Beste unibertsitate publiko batzuetan emandako zerbitzuak, deialdiari dagokionaren pareko eskalan: 0,1 puntu lan eginiko hilabete oso bakoitzeko; gehienez, 6 puntu.

- c) Beste administrazio publiko batzuetan emandako zerbitzuak, deialdiari dagokionaren pareko eskalan: 0,1 puntu lan eginiko hilabete oso bakoitzeko; gehienez, 4,5 puntu.

Puntuak zenbatzeko, lan egindako aldien batuketa egingo da, eta azken baturan ez da kontuan izango 30 egun naturaletik beherako zatirik. Lanaldi partzialean emandako zerbitzu aldiak lanaldi osoan emandakotzat hartuko dira.

B. merezimendu akademikoak

B.1) Titulu akademikoak: titulu akademikoei 1,5 puntu emango zaie gehienez, eskatutako lanpostuari dagokion sailkapen taldean sartzeko beharrezko tituluari izan ezik, baremo honen arabera:

- Eskuratu nahi den lanpostuaren sailkapen taldean sartzeko eskatutakoaren gainetik dagoen titulu bat edukitzea: 1,5 puntu.

Titulu bat baloratzen denean ez dira baloratuko hori lortzeko behar diren beheragoko tituluak.

B.2) Euskal Autonomia Erkidegoan ofizialak ez diren hizkuntzak: gehienez 1,50 puntu, baremo honen arabera:

- - Frantsesa, ingelesa edo alemana egiaztatzeko tituluak edo ziurtagiriak, Europako Marko Bateratuko B2 mailakoak edo goragokoak: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko.
- - Frantsesa, ingelesa edo alemana egiaztatzeko tituluak edo ziurtagiriak, Europako Marko Bateratuko B1 mailakoak: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko.
- - Frantsesa, ingelesa edo alemana egiaztatzeko tituluak edo ziurtagiriak, Europako Marko Bateratuko A2 mailakoak: 0,25 puntu hizkuntza bakoitzeko.

Kontuan hartuko da UPV/EHUko errektoreak 2012ko martxoaren 8an emandako Erabakia, hizkuntza ez-ofizialen baliokidetasunari buruzkoa (Koordinazioaren eta Nazioarteko Harremanen arloko errektoreordearen 2017ko maiatzaren 22ko Erabakiaren bidez eguneratu zena), edo erabaki horren ordezkoko arautegia.

Puntuazioa ez da metagarria izango; hau da, hizkuntza batean maila bat baloratzen denean, ez dira baloratuko hortik beherako mailak.

LAUGARRENA. – Merezimenduak akreditatzea.

Merezimenduak akreditatu egin beharko dira, eta horretarako, ondorengo dokumentuak aurkeztu beharko dira oinarri orokorretan zehaztutako epe eta eran. Ez da aurkeztu beharko, baina, UPV/EHUko Pertsonaleko Gerenteordetzak jada bere esku daukan dokumenturik:

4.1.- UPV/EHUUn emandako zerbitzuak alegatu egin beharko dira, baina ez dira akreditatu beharko. Administrazioak ofizioz zenbatuko ditu.

4.2.- Beste administrazio publiko batzuetan emandako zerbitzuak ziurtatzeko, administrazio bakoitzak horretarako duen eredia erabiliko da. Ez da ziurtagiri hori aurkeztu beharko UPV/EHUK hiru urtekoetarako aitortuta dituen zerbitzu etarako. Nolanahi ere, banakatu egingo dira lan eginiko aldiak, eta aldi horiek zein talde eta eskalari dagozkien zehaztu. Horrez gain, lanpostuaren edo lanpostuen monografia edo eginkizunen ziurtagiria aurkeztu beharko da, langileen arloko zuzendaritza eskudunak emandakoa.

4.3.- Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorrean, foru administrazioan eta toki administrazioan emandako zerbitzuak baliokidetzat hartuko dira, aintzat harturik uztailaren 30eko 208/1990 Dekretua, Euskal Administrazio Publiko etako kidegoen eta eskalen arteko baliokidetasuna zehazten duena.

4.4.- Tituluak akreditatzeko, aurkeztu beharko da titulua, edo titulua jasotzeko eskubideak ordainduta izatearen egiaztagiria, edo, bestela, interesduna titulua jasotzeko proposatua izan delarik, hala egiteko moduan egotearen ziurtagiria, edo tituluaren jabe izatea egiaztatzen duen dokumentua. Kontuan hartuko dira bakar-bakarrik eskariak aurkezteko epea amaitu baino lehen lortutako tituluak.

4.5.- Hizkuntzak akreditatzeko, titulua edo ziurtagiria aurkeztu beharko da, eta ez da probarik egingo. Kontuan hartuko dira bakar-bakarrik eskariak aurkezteko epea amaitu baino lehen lortutakoak.

BOSGARRENA. - Euskara

5.1.- Eskaintzen diren plaza guztiek gaindituta daukatenez derrigortasun data deialdia egiten den egunean, "gai" kalifikazioa izango dute kasuan kasuko hizkuntza eskakizuna egiaztatzen duten hautagaiek.

5.2.- Funtzionarioen oinarri orokorren bederatzigarren puntuaren arabera esleipen osagarri rik eginez gero eta eskala honetan plazarik eskainiz gero derrigortasun data gainditu gabe, eskala honen arabera baloratuko da euskara, eta ezin izango da lortu tarteko puntuaziorik:

1. HE duten lanpostuak, derrigortasun data gainditu gabe:

-1. HE, 2. HE, 3. HE, edo goragokoa akreditatuz gero: 0,5 puntu.

SEIGARRENA. - Azken kalifikazioa.

6.1.- Hautagaien azken kalifikazioa izango da lortutako puntuen batura.

6.2.- Ema itza eta kalifikazio guztiak argitaratuko dira UPV/EHUren iragarki oholean eta www.ehu.eus helbidean.

ZAZPIGARRENA. - Erabaki honen aurka aukerako berraztertze errekurtsua aurkez daki oke UPV/EHUko Gobernu Kontseiluari, hilabeteko epean, edo, bestela, administrazio arekiko auzi errekurtsua jar da ite ke zuzenean Administrazio arekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean, erabaki hau Euskal Herriko Agintaritzaren

Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita. Bi errekurtsioak ezin dira batera jarri.

Leioa, 2022ko urriaren 20a

UPV/EHUko ERREKTOREA
EVA FERREIRA

GAI ZERRENDA: MENPEKOEN ESKALA

1. Espainiako 1978ko Konstituzioa: ezaugarriak, egitura eta erreforma. Konstituzioko printzipioak. Zuzenbideko estatu sozial eta demokratikoa. Espainiako Konstituzioaren balio gorenak. Funtsezko eskubideak eta askatasun publikoak. Gorte Nagusiak. Legeak egitea. Gobernua eta Administrazioa. Gobernuaren eta Gorte Nagusien arteko harremanak. Estatuko Lurralde Antolamendua.
2. Euskal Autonomia Erkidegoaren Autonomia Estatutua. Nozio orokorrak. Atariko titulua: izena eta eraketa; lurraldea: kontzeptua, beste lurralde batzuen integrazioa; erakunde komunen egoitza; euskara; euskal hiritarren eskubide eta betebeharrak. Euskal Herriaren botereak: parlamentua, Lehendakaria, gobernua.
3. UPV/EHUren Estatutuak: izaera eta helburuak. Unibertsitateko kideak. Unibertsitateko jarduera. Egitura. Gobernu organoak. Gizarte Kontseilua. Unibertsitateko Klaustroa. Gobernu Kontseilua. Campuseko Batzarra.
4. UPV/EHUren Estatutuak: Kide bakarreko organoak. Administrazio zerbitzuen egitura. Unibertsitateko ikastegietako eta Sailletako gobernu organoak. Sailen esparru arautegia.
5. 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
6. Enplegu publikoa eta funtzio publikoa. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu publikoaren oinarrizko estatutuaren legearen testu bateratua onartzen duena. 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoarena.
7. UPV/EHUko funtzionarioen lan baldintzak arautzeko akordioa eta lan kontratudun administrazioiko eta zerbitzuetako langileen III. hitzarmen kolektiboa.
8. 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa.
9. Menpekoen eskala UPV/EHU. Berezko funtzioak. Sarbideen kontrola eta bisitak kontrolatzeko sistemak. Bilerako eta komunikazioko jardueri laguntzea: aretoak eta barrunbeak, altzariak (bilera mahaiak, mahaiburukoak, aulkiak, etab.) eta bitarteko materialak (arbelak, papelografoak, errotuladoreak) prestatzea. Ikus-entzunezko bitartekoak funtzionamenduan jartzea: proiektoreak, audio sistemak (bozgoragailuak eta mikrofonoak), etab.
10. Komunikazioaren eta jendaurreko arretarako oinarrizko arauak. Herritarrarentzako arreta eta informazioa. Herritarra zerbitzu eta prestazio publikoen jasotzaile. Harrera eta telefonia. Jendaurreko arretarako irizpide orokorrak. Elementu beharrezkoak. Bulegoa: Korrespondentzia jasotzea eta banatzea

11. Korrespondentzia. Posta tarifak. Frankeoa. Ziurtatuak. Jaso izanaren adierazpenak. Telegramak. Diru itzultzeak. Estatuko diru igorpenak.
12. Materialen biltegitratzea: apalategiak, kakoak, espazioak, etab. Gai arriskutsuak biltegitratzea. Material izakinen kontrola. erregistroak, fitxak, albaranak, etab.
13. Material eta ekipamenduen mugimendua: erabili beharreko makinak eta beste tresna batzuk. Hondakinak botatzea eta birziklatzea
14. Ekipamendu eta instalazioen mantentze lana eta konponketa. Zurgintza, sarrailagintza, iturgintza, saneamendua, elektrizitatea, berokuntza eta aire girotua.
15. Segurtasun gaien mantentze-laneko eta berrikuspeneko irizpideak: itzalgailuak, suebaki ateak
16. Bulegoko material eta makineriarekiko lanak: fotokopiatzea, dokumentazioaren suntsitzea, gutun-azalera, etiketatzea, gillotinatzea, enkoadermatzea, grapatzea eta zulatzea. Paper motak: neurri aratuak, paper jarraitua.
17. Herritarrek zerbitzu publikoetan sarbide elektronikoa izatea. Iradokizunak eta erreklamazioak: jasotzea, erregistroa, izapidetzea eta kudeaketa.
18. 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa. Xedea, aplikazio eremua eta definizioak. Datuak babesteko printzipioak. Pertsonen eskubideak. Tratamenduaren arduraduna eta eragilea. Datuak babesteko agintaritzak. Zehapen araubidea. Eskubide digitalen bermea.
19. Berdintasunari eta Generoari buruzko araudia. Genero Berdintasuna: kontzeptu orokorrak. Genero indarkeria: kontzeptu orokorrak. Publizitate instituzionala eta irudi publiko ez-sexista. Genero Berdintasuna politika publikoetan: genero ikuspegiaren kontzeptua eta zeharkakotasuna.
20. Laneko Arriskuen Prebentzioaren oinarritzko printzipioak. Lege araudia. Enpresan prebentzioa antolatzeke modalitateak. Prebentzio jardueraren kudeaketa. Eraikinak ebakuatzeari buruzko oinarritzko alderdiak: larrialdiei aurre egiteko planak.